

TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

Oggetto del procedimento	Iscrizione nell'elenco regionale dei luoghi storici del commercio.		
Descrizione del servizio	Il procedimento è finalizzato all'iscrizione, nell'elenco regionale dei luoghi storici del commercio, delle attività commerciali, di somministrazione di alimenti e bevande e dei mercati con almeno 40 anni di apertura al pubblico della relativa attività. Le imprese presentano apposita domanda alla struttura regionale competente che, in collaborazione con i comuni, verifica, entro 60 giorni dal ricevimento dell'istanza, la sussistenza dei requisiti per l'iscrizione. La Giunta regionale, Area Politiche Economiche, Capitale Umano e Programmazione Comunitaria, Direzione Industria Artigianato Commercio e Servizi e Internazionalizzazione delle Imprese - Unità Organizzativa Commercio e Servizi, provvede, con decreto dirigenziale, all'iscrizione del luogo storico nell'elenco regionale entro i successivi trenta giorni, ai sensi della legge n. 241 del 1990. Nel caso in cui si chieda l'iscrizione all'elenco di un mercato, l'istanza viene presentata alla struttura regionale competente dal Comune.		
Missione/Programma (DEF 2023-2025)	Missione 14: Sviluppo economico e competitività Programma 14.02: Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori Obiettivo Complementare 14.02.03: Valorizzare le attività commerciali con valore storico, artistico e culturale		
Struttura competente			
	Ufficio/ struttura	Responsabile della struttura che eroga il servizio	Accessibilità
	Direzione Commercio e Servizi	Dott.ssa Luisa Luise	Indirizzo: Palazzo Grandi Stazioni Fondamenta Santa Lucia Cannaregio 23 Venezia

		Mail: industriartigianatocommercioservizi@regione.veneto.it PEC: industriartigianatocommercioservizi@pec.regione.veneto.it Tel. 041 279 4251		
Tipologia del Destinatario/utenti	Imprese del commercio			
Modalità di accesso al servizio (sportello fisico, telematico, multicanale, altro da specificare)	Tramite posta elettronica certificata (PEC)			
Supporti (eventuali infrastrutture, attrezzature, modulistiche, altro da specificare)	Documentazione da allegare all'istanza su modello in autocertificazione: - Relazione illustrativa dell'attività - Documentazione fotografica dell'attività - Copia del documento di identità del soggetto sottoscrittore			
Eventuali costi a carico del destinatario/Utenti	Imposta di bollo sul modulo di domanda in autocertificazione			
Standard di qualità		Indicatore	Formula indicatore	Valore programmato
		Accessibilità		
		Accessibilità multicanale	Disponibilità richieste/comunicazioni tramite PEC, posta elettronica, telefono. Presentazione domande: tramite PEC.	Richieste e comunicazioni: 365 giorni anno. Orari di ufficio per disponibilità telefonica. Presentazione istanze: dal 1 al 30 aprile di ogni anno.
		Tempestività	Tempo tra la presentazione delle domande e la conclusione dell'istruttoria nonché la successiva	60 giorni: giorni tra il momento della presentazione delle domande e la conclusione dell'istruttoria; 30 giorni successivi: iscrizione nell'elenco con decreto.
				60 giorni come da normativa, per la conclusione dell'istruttoria; 30 giorni successivi, per l'iscrizione nell'elenco con decreto.

		iscrizione nell'elenco.		
	Trasparenza	Pubblicazione nel sito web della Regione del Veneto dell'elenco regionale aggiornato.	Termine di pubblicazione	A conclusione dei provvedimenti di iscrizione e comunque entro l'anno di riferimento.
	Efficacia	Rispondenza dell'attività svolta e del servizio reso alle aspettative dell'utenza	Rapporto tra il numero di reclami pervenuti ed il numero delle istanze presentate.	Minore del 5%
Modalità reclamo	Il reclamo potrà essere presentato per l'eventuale mancato rispetto degli standard di qualità dei servizi al seguente indirizzo PEC: <i>industriartigianatocommercioservizi@pec.regione.veneto.it</i>			